



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКАЯ ПОЖАРНО-  
СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ  
СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ  
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заместитель начальника ФГБОУ ВО  
Сибирская пожарно-спасательная  
академия ГПС МЧС России  
по учебной работе  
полковник внутренней службы**

*Елфимова* **М.В. Елфимова**  
«26» марта 20 20 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**Б1.В.04 ПРАВОВЕДЕНИЕ**

направление подготовки 38.03.04 Государственное

и муниципальное управление

профиль Управление в кризисных ситуациях

квалификация бакалавр

Железногорск

20 20

## 1. Цели и задачи дисциплины «Правоведение»

### ***Цель освоения дисциплины «Правоведение»:***

- формирование у обучающихся основ правового сознания и правовой культуры;
- пробуждение интереса к праву, привитие элементарных навыков и умений по применению норм права в конкретной ситуации.

### ***Задачи дисциплины «Правоведение»:***

- изучение происхождения государства и права;
- исследование понятия государства, его признаков, сущности и социального назначения, функций государства, типологии государств;
- изучение формы государственного устройства, формы правления современных государств и государственно-правовых (политических) режимов, механизма государства и его структурных элементов;
- анализ проблем правопонимания, исследование признаков и сущности права, его принципов и источников;
- изучение понятия и видов правомерного поведения; анализ признаков и состава правонарушения, рассмотрение понятия и видов юридической ответственности;
- исследование концепции правового государства, понятия законности и правопорядке в обществе;
- рассмотрение конституционных черт современного российского государства, комплекса основных прав и свобод человека, механизма их защиты;
- изучение основ административного, конституционного, гражданского, семейного, трудового, экологического права, уголовного.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Правоведение», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Правоведение» направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице.

Содержание компетенции	Код компетенции	Результаты обучения
1	2	3
Способность использовать основы правовых знаний различных сферах деятельности	ОК-4	Знает основы административного, конституционного, гражданского, семейного, трудового, экологического, уголовного права.
		Умеет применять основы административного, конституционного, гражданского, семейного, трудового, экологического, уголовного права в практической деятельности.
		Владеет навыками применения правовых знаний при решении поставленных задач связанных с производственной деятельностью.
Способность свободно ориентироваться в правовой системе России правильно применять нормы права	ПК-20	Знает основы правовой системе Росси.
		Умеет свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.
		Владеет навыками применения правовых знаний при решении поставленных задач связанных с производственной деятельностью.

## 3. Место дисциплины «Правоведение» в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Правоведение» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), профиль «Управление в кризисных ситуациях».

**4. Объем дисциплины «Правоведение» в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет обучения 3 зачетных единицы - 108 часов.

**для заочной формы обучения (4 года 6 месяцев)**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>1 Курс</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины в часах</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах	3	3
<b>Контактная работа с обучающимися</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>В том числе:</b>		
Лекции	4	4
Практические, семинарские занятия	6	6
Лабораторные работы		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>94</b>	<b>94</b>
<b>Вид аттестации</b>	<b>Зачет (4)</b>	<b>Зачет (4)</b>

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

*5.1. Разделы учебной дисциплины «Правоведение» и виды занятий*

**Заочная форма обучения**

№ п.п.	Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество часов видам занятий			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1 курс</b>							
1.	Государство. Формы государства	12	2	2			8
2.	Понятие права. Сущность права	12	2	2			8
3.	Система права в Российской Федерации	10		2			8
4.	Источники права	8					8
5.	Правоотношения: понятие и структура	8					8
6.	Правонарушение: понятие и виды. Юридическая ответственность	8					8
7.	Основы административного права	8					8
8.	Основы конституционного права	8					8
9.	Основы гражданского права	6					6
10.	Основы семейного права	6					6
11.	Основы трудового права	6					6
12.	Основы уголовного права	6					6
13.	Основы экологического права	6					6
	<b>Зачет</b>	<b>4</b>				<b>4</b>	
	<b>Итого за 1 курс</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>4</b>	<b>94</b>
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>4</b>	<b>94</b>

## 5.2. Содержание учебной дисциплины «Правоведение».

### **Тема 1. Государство. Формы государства**

#### **Лекция:**

1. Причины и формы возникновения государства.
2. Сущность государства.
3. Функции государства: понятие и виды.
4. Основные внутренние и внешние функции Российского государства.
5. Принципы правового государства.

#### **Практическое занятие «Сущность и формы государства»:**

1. Причины и формы возникновения государства.
2. Основные теории происхождения государства.
3. Сущность государства.
4. Функции государства: понятие и виды.
5. Основные внутренние и внешние функции Российского государства.
6. Форма государственного правления.
7. Соотношение типа и формы государства.
8. Форма государственного устройства.
9. Соотношение и взаимосвязь государства и права.

#### **Самостоятельная работа:**

1. Понятие и структура государственного аппарата.
2. Механизм государства: понятие и структура.
3. Органы государства: понятие, признаки, виды.

#### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].

Дополнительная [5,7].

### **Тема 2. Понятие права. Сущность права**

#### **Лекция:**

1. Особенности возникновения права.
2. Основные теории правопонимания.
3. Понятие, признаки и сущность права.
4. Принципы права.
5. Функции права: понятие и классификация.
6. Право в системе социальных норм.

#### **Практическое занятие «Право и правовая система»:**

1. Понятия права в объективном и субъективном смысле.
2. Право и правовая система.
3. Основные права человека и гражданина.
4. Юридические обязанности личности.
5. Право как мера свободы и ответственности.
6. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие, противоречия.

**Самостоятельная работа:**

1. Правовая культура: понятие и структура.
2. Правовой статус личности в Российской Федерации.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].  
Дополнительная [6,7].

**Тема 3. Система права в Российской Федерации****Практическое занятие «элементы и структура права»:**

1. Понятие и основные элементы системы права.
2. Понятие и признаки нормы права.
3. Структура нормы права.
4. Классификация норм права.
5. Поощрения и наказания как санкции нормы права.
6. Норма права и статья закона.

**Самостоятельная работа:**

1. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли и институты.

2. Система норм права и ее элементы.
3. Понятие и признаки нормы права.
4. Структура правовой нормы.
5. Норма права и статья закона.
6. Классификация норм права.
7. Общая характеристика отраслей российского права.
8. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
9. Частное и публичное право.
10. Акты применения норм права: понятие, особенности, виды.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].  
Дополнительная [5, 6, 7].

**Тема 4. Источники права****Самостоятельная работа:**

1. Понятие, признаки, виды законов и подзаконных актов.
2. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
3. Понятие, принципы и виды правотворчества.
4. Понятие и стадии законотворчества в России.
5. Систематизация нормативных актов: понятие и виды.
6. Прецедент в системе источников права.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].  
Дополнительная [5,6,7].

## **Тема 5. Правоотношения: понятие и структура**

### **Самостоятельная работа:**

1. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
2. Понятие и классификация юридических фактов.
3. Основные требования, предъявляемые к субъектам права.

### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1-2].

Дополнительная [5, 6, 7].

## **Тема 6. Правонарушение: понятие и виды. Юридическая ответственность**

### **Самостоятельная работа:**

1. Правонарушение: понятие, признаки, виды.
2. Цели, функции и принципы юридической ответственности.
3. Юридическая ответственность и другие виды государственного принуждения.
4. Юридический состав правонарушения.
5. Понятие и цели наказания.
6. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность.

### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].

Дополнительная [5, 6, 7].

## **Тема 7. Основы административного права**

### **Самостоятельная работа:**

1. Система административно-правовых норм: Общая и Особенная части.
2. Источники административного права.
3. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.
4. Административная ответственность.
5. Административное наказание: понятие и виды.
6. Способы обеспечения законности.
7. Государственный контроль: прокурорский и административный надзор.

### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].

Дополнительная [1, 6, 7].

## **Тема 8. Основы конституционного права**

### **Самостоятельная работа:**

1. Система органов государственной власти России.
2. Президент Российской Федерации. Федеральное
3. Собрание Российской Федерации.
4. Правительство Российской Федерации.
5. Органы исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.
6. Избирательное право и избирательный процесс России.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].

Дополнительная [5, 6].

**Тема 9. Основы гражданского права****Самостоятельная работа:**

1. Объекты гражданских правоотношений.
2. Осуществление и защита гражданских прав.
3. Гражданско-правовые сделки.
4. Гражданско-правовая ответственность.
5. Право собственности и ограниченные вещные права.
6. Внедоговорные обязательства.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].

Дополнительная [2-4].

**Тема 10. Основы семейного права****Самостоятельная работа:**

1. Права и обязанности родителей и детей.
2. Алиментные обязательства.
3. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Имущественные и личные неимущественные права супругов.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].

Дополнительная [3, 7].

**Тема 11. Основы трудового права****Самостоятельная работа:**

1. Трудовой договор: заключение и прекращение трудового договора.
2. Заработная плата.
3. Трудовые споры и порядок их разрешения.
4. Материальная ответственность: понятие и условия применения.
5. Трудовые споры. Органы рассмотрения трудовых споров.
6. Охрана труда.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].

Дополнительная [5, 6, 8].

**Тема 12. Основы уголовного права****Самостоятельная работа:**

1. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
2. Необходимая оборона и крайняя необходимость.
3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
4. Физическое или психическое принуждение.
5. Обоснованный риск.

6. Исполнение приказа или распоряжения.
7. Уголовная ответственность за отдельные виды преступлений.
8. Преступления против личности.
9. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
10. Соучастие в преступлении.
11. Назначение наказания.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].

Дополнительная [5, 6].

**Тема 13. Основы экологического права**

**Самостоятельная работа:**

1. Система и сфера деятельности федеральных органов исполнительной власти в области охраны окружающей среды и природопользования.
2. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов.
3. Ответственность за совершение экологических правонарушений.
4. Международно-правовая охрана окружающей среды.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3].

Дополнительная [4-7].

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правоведение»**

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используется учебно-методическое и информационное обеспечение, указанное в разделе 8 настоящей программы, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, разрабатываемые кафедрой.

Для успешного выполнения контрольной работы обучающимися по заочной форме обучения, кафедрой разрабатываются методические указания по её выполнению, а также записываются видео-лекции по обозначенным темам дисциплины.

## **7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правоведение»**

Оценочные средства дисциплины «Правоведение» включают в себя следующие разделы:

1. Типовые контрольные вопросы для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины.
2. Методику оценивания персональных образовательных достижений обучающихся.

*7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины*

### *7.1.1. Текущий контроль*

Текущий контроль осуществляется в соответствии с материалами, разрабатываемыми кафедрой, включающими: тесты, контрольные вопросы по темам дисциплины, вопросы и задания для выполнения контрольной работы. В ходе изучения дисциплины обучающийся по заочной форме выполняет 1 контрольную работу.

### *7.1.2. Промежуточная аттестация*

#### *Примерный перечень вопросов к зачету*

1. Понятие и виды функций государства. Основные теории происхождения государства
2. Форма государственного устройства и формы государственного правления.
3. Политический режим: понятие и признаки.
4. Принципы правового государства. Система разделения власти.
5. Правовой статус личности. Права человека.
6. Понятие, признаки и сущность права. Основные теории правопонимания.
7. Право в системе социальных норм. Функции и принципы права.
8. Понятие и признаки нормы права. Структура нормы права.
9. Источники права – понятие и виды.
10. Понятие и структурные элементы системы права.
11. Правовые отношения: понятие и признаки. Виды правоотношений.
12. Понятие и виды субъектов правоотношений.
13. Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правосубъектность.
14. Понятие и классификация юридических фактов.
15. Понятие, признаки и виды правонарушений.
16. Юридическая ответственность. Понятие, виды, основания возникновения.
17. Цель, функции и принципы юридической ответственности.
18. Понятие административного права. Характеристика АП как отрасли права.

19. Предмет и метод административного права. Источники административного права.
20. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.
21. Административная ответственность.
22. Понятие административного процесса и его виды.
23. Производство по делам об административных правонарушениях.
24. Понятие и источники конституционного права РФ.
25. Функции конституции и метод конституционно-правового регулирования.
26. Виды конституций и исторические типы конституций.
27. Этапы конституционного развития России.
28. Роль общественных и религиозных объединений в жизни государства и общества.
29. Конституционно-правовой статус человека и гражданина.
30. Права и свободы человека и гражданина.
31. Гражданство в РФ. Основания приобретения.
32. Основания утраты гражданства в РФ.
33. Понятие, предмет и метод семейного права.
34. Семейные правоотношения.
35. Брак: понятие, заключение и прекращение.
36. Недействительность брака.
37. Взаимные права и обязанности супругов: личные и имущественные.
38. Права и обязанности родителей и детей.
39. Понятие и предмет трудового права.
40. Источники трудового права.
41. Трудовые правоотношения: понятие, содержание, основания возникновения.
42. Субъекты трудовых отношений.
43. Рабочее время: понятие и виды.
44. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее время.
45. Отпуск: понятие, виды. Условия предоставления
46. Система оплаты труда.
47. Дисциплина труда. Материальная ответственность: понятие и условия применения.
48. Виды материальной ответственности.
49. Понятие, источники, принципы и структура экологического права.
50. Полномочия граждан в области охраны окружающей природной среды.
51. Экологические преступления и виды причиняемого вреда. Виды ответственности за экологические правонарушения.
52. Правовой режим природопользования и охраны окружающей среды.
53. Понятие, значение и принципы экологической экспертизы.
54. Понятие, задачи и принципы уголовного права.
55. Состав и признаки преступления
56. Обязательные и факультативные признаки преступления
57. Понятие вины и умысла

58. Понятие преступления и его виды.

59. Уголовное наказание и его виды.

60. Уголовная ответственность за отдельные категории преступлений

*7.2.Методика оценивания персональных образовательных достижений обучающихся*

*Промежуточная аттестация: зачёт*

Достиженные результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.	Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	«Не зачтено»
Обучающийся освоил знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнил все задания предусмотренные учебным планом; правильно, аргументированно ответил на все вопросы, с приведением примеров; при ответе продемонстрировал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.	Продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; в изложении допущены небольшие пробелы не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.	«Зачтено»

## 8. Требования к условиям реализации. Ресурсное обеспечение дисциплины «Правоведение»

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Правоведение»

#### Основная:

1. Правоведение: учебник / ред. И.В. Руковишниковой и И.Г. Напалковой. - М.: Норма, 2013.
2. Правоведение: Учебник / Малько А.В., Субочев В.В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.
3. Правоведение: курс лекций / Лукомская А.С., Татьянин Д.В. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 235 с <https://znanium.com/catalog/product/1105866>.

#### Дополнительная:

1. Административно-правовые режимы в государственном управлении в Российской Федерации: теория и современная практика: Монография / Болтанова Е.С., Здоровцева А.А., Золотова О.А. - М.:Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 528 с.
2. Гражданское право. В 2 т.: учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИнФРА-М, 2017. — 400 с. — (Высшее образование).
3. Гражданское и торговое право зарубежных стран: учебное пособие / Кудинов О.А. – М.: Дашков и К, 2016.
4. Гражданское право. Общая и Особенная части: курс лекций: учебник/ М. Т.Маркова; ред.: В. П. Сальников; СПбУ МВД России. – СПб.: Фонд «Университет», 2006.
5. Конституционное право РФ и зарубежных стран: учебник. – 2-е изд., стер. – СПб.: Университет, 2009Малько А.В.
6. Конин Н.М. Административное право России. Общая и особенная части: Курс лекций. – М.: Юрист, 2004.
7. Теория государства и права: Учебник / ред. Р.А. Ромашов, В.П.Сальников.-2-е изд., доп. и перераб.- СПб.: Университет, 2010.
8. Трудовое право: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция", "Социальная работа", "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент организации" / Амаглобели Н.Д., Герасимов А.В.; Под ред. Гасанов К.К., - 5-е изд., перераб. и доп - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015.

### *8.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса*

1. Операционная система Calculate Linux Desktop.
2. Пакет офисных программ Libre.
3. Антивирусная защита - Kaspersky Endpoint Security для Linux.
4. Браузер MozillaFirefox.
5. Программа просмотра электронных документов в формате PDF AdobeAcrobatReaderDC.
6. Архиватор 7zip .

### *8.3. Перечень информационно-справочных систем и баз данных*

1. Центральная ведомственная электронная библиотека МЧС России – ELIB.MCHS.RU (ip-адрес: 10.46.0.45).
2. Электронная библиотечная система «Знаниум» (URL: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)).
3. Электронные научные журналы и базы данных Сибирского федерального университета (URL: [libproxy.bik.sfu-kras.ru](http://libproxy.bik.sfu-kras.ru)).
4. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Раздел «Легендарные Книги» (URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).
5. Национальная электронная библиотека «НЭБ» (URL: <https://неб.рф>).
6. Информационная система «Единое окно» (URL: [window.edu.ru](http://window.edu.ru)).
7. Международный научно-образовательный сайт EqWorld (URL: [eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm](http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm)).
8. Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY.RU (URL: <https://elibrary.ru/>).
9. Информационно-правовая система «Консультант плюс» (URL: <http://www.consultant.ru/>).
10. Информационно-правовая система «Гарант» (URL: <https://www.garant.ru/>).
11. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия (URL: <https://sibpsa.ru/personal/personal.php>).

### *8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Правоведение»*

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Правоведение» необходимы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение должно быть укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения (компьютером, мультимедийным проектором, экраном), служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

## 9. Методические указания по освоению дисциплины «Правоведение»

Программой дисциплины «Правоведение» предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Цели лекционных занятий:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;
- стимулирование активной познавательной деятельности обучающихся, способствование формированию их творческого мышления.

Цели практических занятий:

- углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы обучающихся с учебной и научной литературой;
- овладение практическими умениями и навыками профессиональной деятельности;
- развитие абстрактного и логического мышления.

Цели самостоятельной работы обучающихся:

- углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях;
- выработка навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний;
- подготовка к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

При реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины «Правоведение» используются следующие образовательные технологии:

1. Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии, реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки; применяется при проведении занятий лекционного типа, семинарского типа, самостоятельной работе.

2. Технология интерактивного обучения – реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи; применяется при проведении занятий семинарского типа.

3. Технология электронного обучения – реализуется при выполнении учебных заданий с использованием электронной информационно-образовательной среды Академии, информационно-справочных и поисковых систем, проведении автоматизированного тестирования и т.д.; применяется при проведении занятий семинарского типа, самостоятельной работе.

### 9.1. Рекомендации для преподавателей

Лекция является главным звеном дидактического цикла обучения. Ее цель – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения обучающимися учебного материала. В ходе лекции преподаватель, применяя методы устного изложения и показа, передает обучающимся знания по основным, фундаментальным вопросам дисциплины «Правоведение».

Назначение лекции состоит в том, чтобы доходчиво, убедительно и доказательно раскрыть основные теоретические положения изучаемой науки, нацелить обучающихся на наиболее важные вопросы, темы, разделы дисциплины, дать им установку и оказать помощь в овладении научной методологией (методами, способами, приемами) получения необходимых знаний и применения их на практике.

К лекции как к виду учебных занятий предъявляются следующие основные требования:

- научность, логическая последовательность изложения учебных вопросов;
- конкретность и целеустремленность изложения материала;
- соответствие отводимого времени значимости учебных вопросов;
- соответствие содержания лекции принципам обучения, требованиям руководящих документов;
- наглядность обучения; формирование у обучаемых потребности к самостоятельному углублению знаний;
- изложение материала с учетом достигнутого уровня знаний.

При подготовке и проведении занятий семинарского типа преподавателю, ведущему дисциплину, в первую очередь необходимо опираться на настоящую рабочую программу, в которой определены количество и тематика лабораторных работ и практических занятий.

Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание. Исходя из них, выбираются форма проведения занятия (комбинированная, самостоятельная работа, фронтальный опрос, тестирование и т.д.) и дидактические методы, которые при этом применяет преподаватель (индивидуальная работа, работа по группам, деловая игра и пр.).

Современные требования к преподаванию обуславливают использование визуальных и аудио-визуальных технических средств представления информации: презентаций, учебных фильмов и т.д.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине преподавателем разрабатываются методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

При разработке заданий для самостоятельной работы необходимо выполнять следующие требования:

- отбор и изложение материала должны обеспечивать достижение целей, изложенных в квалификационной характеристике, и понимание прикладного значения данного курса для своей профессии;

- материал заданий должен быть методологичен, осознаваем и служить средством выработки обобщенных умений;
- при составлении заданий следует формулировать их содержание в контексте специальности.

Для успешного выполнения контрольной работы обучающимися по заочной форме преподавателем разрабатываются методические рекомендации по ее выполнению.

## *9.2. Рекомендации для обучающихся*

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, выработку навыков самостоятельного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы являются: работа с печатными источниками информации (конспектом, книгой, документами), информационно-справочными системами и базами данных (раздел 8 настоящей программы).

Вопросы, отнесенные на самостоятельное изучение (раздел 5 настоящей программы), даются преподавателем в ходе лекций и (или) занятий семинарского типа. При этом обучающемуся необходимо уяснить и записать вопросы, посмотреть рекомендованную литературу и наметить общую структуру изучения вопроса в виде плана или схемы. Затем изучить информацию по вопросу, при этом рекомендуется вести конспект, куда вносится ключевая информация, формулы, рисунки. Перечитать сделанные в конспекте записи. Убедиться в ясности изложенного, при необходимости дополнить записи.

В ходе лекций и (или) занятий семинарского типа обучающийся ведет конспект кратко, схематично, последовательно с фиксированием основных положений, выводами, формулировками, обобщениями, помечает важные мысли, выделяет ключевые слова, термины. Для закрепления знаний после занятия рекомендуется перечитать материал и записать вопросы, которые не ясны из прочитанного. По этим вопросам необходимо обратиться к учебной литературе и, если в результате работы с учебной литературой остались вопросы – следует обратиться за разъяснениями к преподавателю в часы консультаций.

При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя.

Самостоятельная работа обучающегося по заочной форме включает выполнение контрольной работы.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (*модуле*) дисциплины **Правоведение**  
(*название дисциплины*)

по направлению подготовки

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
профиль **«Управление в кризисных ситуациях»**

1. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(*элемент рабочей программы*)

1.1. ....;

1.2. ....;

...

1.9. ....

2. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(*элемент рабочей программы*)

2.1. ....;

2.2. ....;

...

2.9. ....

3. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(*элемент рабочей программы*)

3.1. ....;

3.2. ....;

...

3.9. ....

Составитель  
дата

подпись

расшифровка подписи